

宿泊・弁当 変更依頼書

下記の通り変更依頼を致します。

平成 年 月 日

学校名		連絡先FAX	()
連絡先電話	()	申込み代表者	

申込時人員						
宿泊日	宿泊					
	宿泊日別に人員(人数)・昼食弁当(個数)をご記入下さい					
	監督・コーチ (男性)	監督・コーチ (女性)	女性選手 (マネージャー含む)	その他 (運転手等)	合計	昼食弁当
1月30日(木)	名	名	名	名	名	個
1月31日(金)	名	名	名	名	名	個
2月1日(土)	名	名	名	名	名	個

配達希望日	配達日別に個数をご記入下さい		
	弁当個数 (前日の宿泊人数分)	弁当追加分 ※①	配達会場
	1月30日(木)		個
1月31日(金)	個	個	
2月1日(土)	個	個	
2月2日(日)	個	個	

★お弁当のみの追加も注文できます。※①に記入



変更後人員						
宿泊日	宿泊					
	宿泊日別に人員(人数)・昼食弁当(個数)をご記入下さい					
	監督・コーチ (男性)	監督・コーチ (女性)	女性選手 (マネージャー含む)	その他 (運転手等)	合計	昼食弁当
1月30日(木)	名	名	名	名	名	個
1月31日(金)	名	名	名	名	名	個
2月1日(土)	名	名	名	名	名	個

配達希望日	配達日別に個数をご記入下さい		
	弁当個数 (前日の宿泊人数分)	弁当追加分 ※①	配達会場
	1月30日(木)		個
1月31日(金)	個	個	
2月1日(土)	個	個	
2月2日(日)	個	個	

★お弁当のみの追加も注文できます。※①に記入

備考欄 : (連絡事項等があればご記入下さい)

